



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2021; poz. 92

ZARZĄDZENIE Nr 59

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 11 marca 2021 r.

Regulamin wyboru projektów doktorskich oraz zasad przyznawania doktorantom stypendiów z projektu realizowanego przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu: „Internationalization of PhD Schools at NCU: a platform for joint and double degree” [PhD@NCU] finansowanego ze środków Narodowej Wymiany Akademickiej w ramach programu STER Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, tryb składania i rozpatrywania wniosków oraz rekomendowania kandydatów do szkół doktorskich Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „Uniwersytetem”:
 - 1) Szkoły Doktorskiej Academia Copernicana;
 - 2) Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych, Teologicznych i Artystycznych;
 - 3) Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu;
 - 4) Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych;
 - 5) Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczychw ramach projektu realizowanego przez Uniwersytet: „Internationalization of PhD Schools at NCU: a platform for *joint* and *double degree*” [PhD@NCU] finansowanego ze środków Narodowej Wymiany Akademickiej w ramach - programu STER Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich oraz środków Uniwersytetu, zwanego dalej „projektem STER”.
2. Przez *joint degree* rozumie się realizację kształcenia na poziomie doktorskim prowadzącego do uzyskania dyplomu doktorskiego nadanego przez dwie uczelnie. Przez *double degree* rozumie się realizację kształcenia na poziomie doktorskim skutkującego uzyskaniem dwóch dyplomów doktorskich na dwóch różnych uczelniach w oparciu o realizację tego samego projektu doktorskiego.
3. W ramach projektu STER przyznaje się łącznie do 5 stypendiów dla najlepszych doktorantów, którzy będą realizowali swoje prace doktorskie w wybranej szkole doktorskiej działającej na Uniwersytecie.

4. Stypendium przyznaje się kandydatowi do szkoły doktorskiej prowadzonej na Uniwersytecie, który otrzymał wysokie wyniki w konkursie pod warunkiem podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej. Warunkiem przyznania stypendium jest posiadanie statusu uczestnika szkoły doktorskiej oraz złożenie deklaracji realizacji pracy doktorskiej we współpracy międzynarodowej w systemie *joint* lub *double degree*.
5. Środki przyznane na ten cel gwarantują wypłacanie stypendiów wraz z kosztami pochodnymi przez 4 lata kształcenia (33 miesiące - płatności realizowane będą z budżetu projektu STER i 15 miesięcy - płatność ze środków Uniwersytetu) na podstawie decyzji rektora oraz odpowiedniej umowy.
6. Celem programu STER jest stworzenie warunków realizacji kształcenia, wykonania badań, przygotowania rozprawy doktorskiej w systemach *joint* lub *double degree*. Procedura doktoryzowania odbywa się zgodnie z zasadami uchwalonymi przez odpowiednie rady dyscyplin naukowych Uniwersytetu i nie wchodzi w zakres projektu STER.
7. Czynności związane z postępowaniem o nadanie stopnia doktora na Uniwersytecie sfinansowane są ze środków wydziału, na którym doktorant zrealizuje swój projekt badawczy.
8. Czynności związane z uzyskaniem doktoratu na uczelni zagranicznej zostaną ustalone indywidualnie dla każdego projektu doktorskiego i wyłonionego w wyniku konkursu doktoranta.

Rozdział 2

Postępowanie wyboru projektów doktorskich *joint* and *double degree*

§ 2

1. Projekty doktorskie w ramach konkursu STER mogą składać pracownicy naukowci, zatrudnieni na Uniwersytecie na stanowisku profesora lub profesora Uniwersytetu.
2. Do wniosku należy dołączyć list intencyjny z jednostki zagranicznej o współpracy w zakresie doktoratów w systemie *joint* lub *double degree*. Za wystosowanie takiego listu odpowiada autor projektu doktorskiego. Partner zagraniczny, który będzie sprawować funkcję promotora zagranicznego, musi posiadać co najmniej stopień naukowy równoważny stopniowi naukowemu doktora habilitowanego, poświadczony przez właściwą radę dyscypliny naukowej.
3. Projekty doktorskie *joint* lub *double degree* finansowane przez projekt STER odbywają się w ramach umów dwustronnych pomiędzy Uniwersytetem a uczelnią zagraniczną. Umowy obowiązują w momencie rozpoczęcia kształcenia w szkole doktorskiej na Uniwersytecie, tj. do dnia 1 lipca 2021 r.
4. Postępowanie ma charakter konkursu i odbywa się zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) 08.03 – 08.04.2021 r. – nabór projektów doktorskich *joint* and *double degree*,
 - 2) 09.04 – 15.04.2021 r. – ocena projektów doktorskich,
 - 3) 16.04.2021 r. – ogłoszenie wyników naboru projektów doktorskich,
 - 4) 14.05.2021 r. – dostarczenie deklaracji umów partnerskich do projektów.
5. Wnioski – projekty doktorskie składane są w formie elektronicznej (na adres: ster@umk.pl) i tradycyjnej (oryginały) w sekretariacie Szkoły Doktorskiej Academia Copernicana.
6. Ocenę projektów doktorskich *joint* lub *double degree* dokonuje Komisja konkursowa w skład której wchodzi dyrektorzy szkół doktorskich.
7. Wniosek sporządzany jest w języku angielskim i zawiera następujące elementy:
 - 1) projekt - opis działań, które wnioskodawca planuje podjąć w czasie realizacji projektu (badania naukowe, zajęcia dydaktyczne planowane dla doktoranta: zaplanowane

- ćwiczenia, seminaria i wykłady ze wskazaniem zajęć dydaktycznych przewidzianych programem, które doktorant będzie realizował w jednostce zagranicznej) (max. 3 strony A4);
- 2) informację od kandydata na promotora z Uniwersytetu oraz od kandydata na promotora zagranicznego:
 - a) życiorys, w którym opisana jest: działalność naukowa, uzyskane stopnie i tytuły, staże i stypendia naukowe, członkostwo w towarzystwach i organizacjach naukowych (max. 3 strony),
 - b) listę zrealizowanych i realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat projektów naukowych z uwzględnieniem informacji o źródle finansowania, budżecie, roli wnioskodawcy w projekcie (kierownik czy wykonawca),
 - c) listę 5 najważniejszych publikacji, które ukazały się w ostatnich 5 latach, wraz z podaniem IF czasopism,
 - d) aktualną wartość *Field-Weighted Citation Impact* (w oparciu o SciVal) lub/i *h-index* i ogólną liczbę cytowań (w oparciu o Google Scholar),
 - e) informację o współpracy zagranicznej;
 - 3) deklarację udziału w projekcie i zakres zadań od promotora zagranicznego;
 - 4) deklarację jednostki zagranicznej o możliwości realizowania projektu doktorskiego w systemie *joint* lub *double degree*;
 - 5) deklarację o możliwości wykonania projektu w ciągu 4 lat wraz ze wskazaniem źródła finansowania projektu i możliwości odbywania przynajmniej 6-cio miesięcznego stażu w zagranicznej jednostce naukowej;
 - 6) deklarację wyboru szkoły doktorskiej, w której będzie realizowany projekt.
8. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją regulaminu konkursu.
9. Komisja ocenia wnioski pod względem formalnym i merytorycznym. Komisja podejmuje decyzję w sprawie akceptacji wniosków najpóźniej 2 tygodnie po terminie zakończeniu naboru. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń ustalony zostanie dodatkowy termin naboru wniosków. Wyniki konkursu są jawne.

Rozdział 3 **Kryteria oceny projektów doktorskich**

§ 3

Kryteria oceny projektów doktorskich:

- 1) ocena merytoryczna dokonywana w skali 0-100 punktów obejmuje:
 - a) ocenę sylwetki naukowej autora projektu doktorskiego (przyszłego promotora) (20 pkt) i promotora zagranicznego (20 pkt),
 - b) ocenę reputacji instytucji naukowej, w której projekt będzie współrealizowany oraz możliwości uzyskania przez doktoranta stopnia doktora w systemie *joint* lub *double degree* (20 pkt),
 - c) ocenę projektu złożonego przez wnioskodawcę, z uwzględnieniem wpływu, jaki projekt będzie miał na rozwój dyscypliny (40 pkt);
- 2) komisja ustali listę rankingową wniosków - projektów doktorskich;
- 3) konkursy na nabór kandydatów ogłoszone zostaną do 5 najwyższej notowanych projektów;
- 4) komisja ma prawo wybrać mniejszą niż 5 liczbę projektów doktorskich do etapu rekrutacji kandydatów;
- 5) w przypadku zgłoszenia mniejszej liczby projektów komisja może ogłosić nabór uzupełniający.

Rozdział 4

Konkurs kandydatów do wybranych projektów doktorskich

§ 4

1. Wyłonienie realizatorów wybranych projektów ma charakter konkursu i odbywa się zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) 17.05 – 31.05.2021 r. – nabór kandydatów do projektów doktorskich;
 - 2) 01.06 – 03.06.2021 r. – ocena dokumentacji kandydatów do projektów doktorskich;
 - 3) 04.06 – 09.06.2021 r. – rozmowy kwalifikacyjne kandydatów do projektów doktorskich;
 - 4) 11.06.2021 r. – ogłoszenie wyników;
 - 5) 14.06.2021 r. – zgłaszanie odwołań;
 - 6) 23.06.2021 r. – rozstrzygnięcie odwołań.
2. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego przez Komisję jest złożenie przez kandydatów wymaganych dokumentów, w terminach określonych w harmonogramie konkursu.
3. Wnioski składane są w formie elektronicznej (na adres: ster@umk.pl) lub tradycyjnej w sekretariacie Szkoły Doktorskiej Academia Copernicana.

§ 5

1. Ocena dokumentów konkursowych złożonych przez kandydatów do projektów doktorskich oraz rekrutacja kandydatów przeprowadzana jest przez Komisje konkursowe powołane przez Koordynatora projektu STER, w porozumieniu z dyrektorami szkół doktorskich.
2. Komisje konkursowe związane z rekrutacją kandydatów do projektów, powoływane są w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły doktorskiej wskazanej we wniosku – jako przewodniczący Komisji;
 - 2) kandydat na promotora;
 - 3) ekspert z dziedziny projektu.
3. Kandydaci składają w języku angielskim następujące dokumenty konkursowe:
 - 1) życiorys naukowy;
 - 2) list motywacyjny;
 - 3) lista opublikowanych prac naukowych i udokumentowane uczestnictwo w projektach naukowych;
 - 4) deklarację wyboru jednego lub dwóch zgłoszonych projektów (główny i dodatkowy projekt);
 - 5) deklarację wyboru szkoły doktorskiej w ramach której będzie realizowany projekt;
 - 6) informację o wcześniejszych studiach doktoranckich lub kształceniu w szkole doktorskiej;
 - 7) oświadczenie, że kandydat nie posiada stopnia doktora;
 - 8) odpis dyplomu magistra/lekarza lub ukończenia studiów II stopnia (lub równoważnych) albo poświadczoną przez Uniwersytet kserokopię takiego odpisu, albo deklaracja kandydata na promotora, że taki odpis będzie dostarczony do dnia ogłoszenia listy przyjętych kandydatów;
 - 9) w przypadku gdy język angielski nie jest językiem ojczystym, lub studia wyższe nie odbywały się w języku angielskim, dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2;
 - 10) oświadczenia o gotowości do przystąpienia do projektu oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją projektu.

§ 6

1. Komisja ocenia wnioski pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala listę rankingową kandydatów do wybranych projektów, na podstawie której ustalane są rozmowy kwalifikacyjne kandydatów z członkami Komisji.
2. Elementy oceniane przez Komisję w trakcie rekrutacji kandydata w skali 0-100 punktów obejmują:
 - 1) rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim (50 pkt);
 - 2) publikacje naukowe w czasopismach indeksowanych w bazach naukowych lub monografie (20 pkt);
 - 3) uczestnictwo w projektach naukowych (20 pkt);
 - 4) nagrody i wyróżnienia uzyskane w konkursach naukowych lub zrealizowane staże naukowe (10 pkt).
3. Lista rankingowa kandydatów w konkursie tworzona jest na podstawie wyników końcowych uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w danym postępowaniu kwalifikacyjnym i jest jawna. Do wpisu na listę laureatów konkursu kandydat musi osiągnąć co najmniej 50% punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym. W przypadku rezygnacji laureata konkursu, Komisja podejmuje decyzję o wyłonieniu kolejnego kandydata z listy rankingowej konkursu.
4. Osoby, którzy uzyskały promesę stypendium z programu STER, projektu PhD@NCU, są zobowiązane do przejścia procesu rekrutacji w szkołach doktorskich w trybie grantowym, do których zadeklarowali wstęp, oraz do podjęcia procesu rekrutacji w uczelni zagranicznej, według odpowiednich zasad w niej obowiązujących.
5. Kształcenie w ramach projektu PhD@NCU rozpocznie się 1 lipca 2021 r. lub w najwcześniejszym możliwym terminie po tej dacie.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 marca 2021 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala